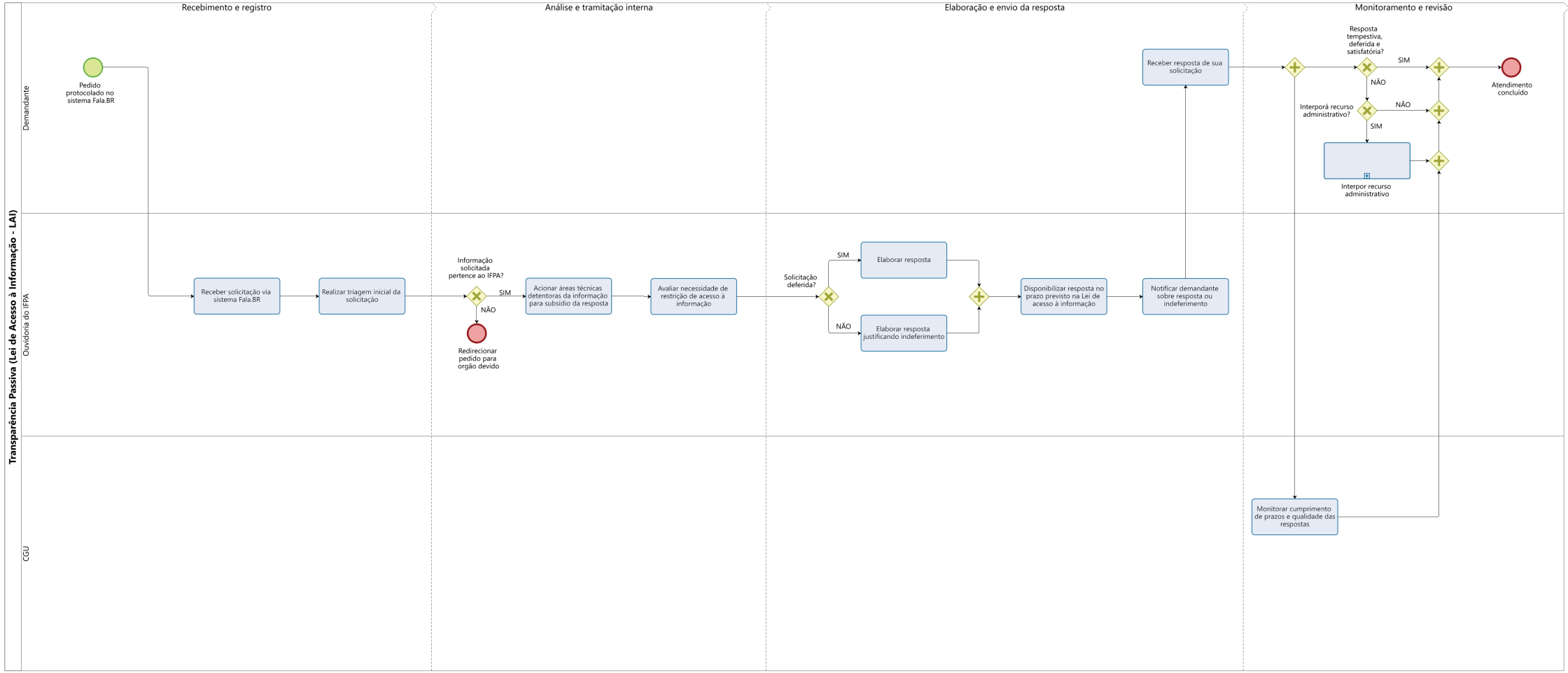
Transparência Passiva (Lei de Acesso à Informação - LAI)
Recebimento e registro
Análise e tramitação interna
Elaboração e envio da resposta
Monitoramento e revisão
Demandante
Ouvidoria do IFPA
CGU
Pedido protocolado no sistema Fala.BR
Receber solicitação via sistema Fala.BR
Realizar triagem inicial da solicitação
Informação solicitada pertence ao IFPA?
SIM
NÃO
Redirecionar pedido para orgão devido
Acionar áreas técnicas detentoras da informação para subsídio da resposta
Avaliar necessidade de restrição de acesso à informação
Solicitação deferida?
SIM
Elaborar resposta
NÃO
Elaborar resposta justificando indeferimento
Disponibilizar resposta no prazo previsto na Lei de acesso à informação
Notificar demandante sobre resposta ou indeferimento
Receber resposta de sua solicitação
Resposta tempestiva, deferida e satisfatória?
SIM
NÃO
Interporá recurso administrativo?
NÃO
SIM
Interpor recurso administrativo
Atendimento concluído
Monitorar cumprimento de prazos e qualidade das respostas