



**ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA
COMITÊ DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (CGSI) DO IFPA
DATA: 14/07/2017**

Local: Bloco C – Auditório de Telecomunicações Campus Belém	Horário: 9h00	Pauta: 1. Aprovação da Ata da 1ª Reunião Extraordinária; 2. Revisão da Minuta da Normativa sobre Uso de E-mail Institucional; 3. Vazamento de Informações.
1	Aos quatorze dias do mês de julho de 2017, às 09h00, reuniram-se extraordinariamente os	
2	membros do Comitê Gestor de Segurança da Informação, para deliberarem sobre a pauta	
3	do dia. Estiveram presentes: Paulo Henrique Bezerra, representando a DTI, Fabrício	
4	Medeiros Alho, representando a PROEX, Elinilze Guedes Teodoro representando a	
5	PROEN, Michael André Gonçalves de Souza representando a DGP, Ana Paula Palheta,	
6	representando a PROPPG, e o Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional e Presidente da	
7	do Comitê, professor Raimundo Nonato Sanches de Souza, que deu início aos trabalhos,	
8	agradecendo a presença de todos, bem como informou a pauta do dia, solicitando para	
9	inserir mais um ponto de pauta que chegou de última hora, a saber o pedido da Comissão	
10	de TAE (s) de informações sobre a lotação dos servidores técnicos administrativos, ao que	
11	todos concordaram. Em seguida, apresentou o primeiro ponto de pauta: Aprovação da Ata	
12	da 1ª Reunião Extraordinária. Perguntou aos presentes se todos concordavam com o teor	
13	da ata, ao que todos responderam que sim. O Presidente a considerou então aprovada. Em	
14	seguida, passou ao segundo ponto de pauta: Revisão da Minuta da Normativa sobre Uso	
15	de E-mail Institucional. O Presidente explicou que a minuta da normativa sobre o uso de	
16	e-mails institucionais, aprovada pelo Comitê, estava com vários destaques para a serem	
17	acrescentados ou corrigidos, que o membro Paulo Henrique Bezerra teria ficado	
18	responsável por realizar os ajustes no texto. Paulo Henrique fez uma breve explicação de	
19	como se deu a montagem da minuta. O professor Raimundo Sanches continuou	
20	apresentando alguns destaques da minuta. O servidor Paulo Henrique disse que um dos	
21	pontos de destaque é a permissão do uso de e-mail institucional para os colaboradores	
22	terceirizados. A Pró-reitora de Ensino, Elinilze Guedes disse que os terceirizados já	
23	utilizam e-mails institucionais. Houve um breve debate sobre a questão, mas ao final os	
24	membros concordaram que o funcionário terceirizado poderá ter acesso ao e-mail	
25	institucional, devendo-se, portanto, acrescentar à minuta. Ainda relacionado ao e-mail, os	
26	servidores debateram sobre a comunicação em caso de desligamento de e-mail para um	
27	funcionário terceirizado que foi demitido. Paulo Henrique perguntou a quem caberia	
28	comunicar à DTI sobre esse desligamento e a exclusão da conta de email. E como ficaria o	
29	uso dos e-mails por servidores inativos ou que pediram exoneração, e ficaram apenas com	
30	o login, que não dá acesso a outros sistemas como o SIPAC e SIG. Houve também a	
31	discussão sobre o uso do nome social para criação de contas de e-mail, se isso seria	
32	permitido. Ficou deliberado que, se na Diretoria de Gestão de Pessoas o nome social de	
33	servidor estiver regularizado, o servidor poderá utilizar o e-mail com seu nome social. Os	
34	membros discutiram sobre o uso de email institucional para cadastro em sites e redes	
35	sociais. Ao final, Paulo Henrique sugeriu primeiramente conversar com a ASCOM, e não	
36	vincular e-mail institucional a e-mails não institucionais. Para a troca de senhas, foi	
37	sugerido trocar a senha de 6 em 6 meses. Em seguida, discutiram outro ponto de destaque	
38	na minuta como o espaço da caixa de e-mail. Paulo Henrique explicou a todos a relação de	
39	arquivo morto e a transferência para o storage do Campus Belém, o mesmo apresentou	
40	uma planilha que informa a quantidade de contas de e-mail do IFPA, que mostrou uma	
41	grande quantidade de contas inativas que ocupam muito espaço. O Presidente Raimundo	



42 Sanches pediu para que Paulo Henrique coloque no processo a planilha com essas
43 informações, para justificar o processo de backup e cancelamento das contas de e-mails de
44 servidores inativos ou exonerados. Ficou deliberado consultar a DGP sobre os servidores
45 inativos para que possam ser comunicados da exclusão do e-mail. Também deliberaram em
46 estabelecer prazo de 60 (sessenta) dias para a DTI realizar o backup. Ana Paula Palheta
47 perguntou por que o backup fica desconfigurado depois que é feito, a servidora informou
48 que quando foi feito o backup de sua conta, ela não conseguiu visualizar os anexos de e-
49 mail. Paulo Henrique explicou os tipos de backup e como ele deve ser feito. O Presidente
50 sugeriu que Paulo Henrique finalizasse o texto da minuta com os ajustes necessários, para
51 posterior encaminhamento ao CONSUP para apreciação. Passou-se a discutir o terceiro
52 ponto de pauta: **Vazamento de Informações**. Paulo Henrique Bezerra apresentou o tema.
53 Este relatou o que estava acontecendo, disse que houve uma conversa no grupo do
54 Whatsapp sobre informações coletadas pela Comissão que foi instituída para elaborar a
55 minuta da flexibilidade da carga horária para os Técnicos Administrativos. As informações
56 foram fornecidas pela DGP, mas teriam sido vazadas pela Comissão. Disse que procurou o
57 servidor Diogo e que informaria o caso ao Reitor. Depois continuou dizendo que foi até a
58 sala do Reitor, a quem relatou que um membro da Comissão dos TAE (s) supostamente
59 vazou informações. Disse que no entendimento do Reitor, este decidiria pela destituição da
60 Comissão. A professora Ana Paula Palheta reforçou que o servidor Dilcileno deu
61 orientações de como manipular os técnicos administrativos. Ele teria orientado os
62 membros da Comissão a procurar somente os técnicos administrativos para o levantamento
63 de dados e que não procurassem os docentes, pois estes seriam contra a flexibilização da
64 carga horária, e que ainda falou mal dos professores e coordenadores do Instituto. A
65 servidora Ana Paula Palheta expressou sua preocupação sobre o ocorrido. Ela informou
66 que se trata de um assunto muito sério, que poderia inclusive botar em dúvida todo o
67 trabalho da comissão. Falou sobre a postura do servidor no CONSUP, que mostrou ter
68 dados errados. Paulo Henrique falou que Dilcileno mostrou dados manipulados. Ana Paula
69 relatou que teve acesso a essa informação a partir da primeira reunião da CPPD. O servidor
70 Fabrício Medeiros Alho disse que cabe ao Comitê analisar se houve manipulação de dados.
71 O Presidente do CGSI, Raimundo Sanches, informou que era necessário alguém formalizar
72 uma denúncia para que o próprio CGSI pudesse averiguar sobre esse possível vazamento
73 de informações, pois não existe processo. A Pró-reitora Elinilze Guedes Teodoro disse que
74 o processo pode ser aberto a partir de provas colidas através do "print" do aplicativo
75 Whatsapp. Paulo Henrique orientou sobre a maneira como essa questão deve chegar ao
76 CONSUP. Depois de breve discussão, o CGSI ponderou que não houve vazamento de
77 informação, pois os dados foram repassados ao servidor de maneira formal. Mas
78 concordaram que houve a má utilização desses dados pelo Presidente da Comissão dos
79 TAE (s). A servidora Ana Paula pediu a palavra e falou que é possível concordar com a
80 hipótese de que não houve vazamento das informações, mas mostrou o incômodo de não
81 haver um posicionamento do Comitê sobre esta questão. Ela disse que pensa em um
82 impacto, pois mexe com a vida do IFPA. Disse ser necessário o CGSI mostrar uma
83 posição. Disse que a Comissão dos TAE (s) deve ser desfeita, pois deixou que todo o
84 trabalho realizado fosse colocado em dúvida. Os membros deliberaram pelo levantamento
85 dos fatos e encaminhamento de processo à Comissão de Ética do IFPA para que esta faça a
86 análise e solicite sindicância. Raimundo Sanches concordou com Ana Paula Palheta,
87 porém falou que esbarra na falta de materialidade dos fatos. Os membros deliberaram por
88 assinar e encaminhar uma petição formal ao CGSI para averiguação do caso. Fabrício
89 Medeiros disse que pode ser acrescentado uma pauta na reunião para esclarecer como o
90 Comitê tomou conhecimento do assunto e reiterou que deve ser colocado em análise se
91 realmente o dado foi obtido de maneira ilícita, e que isso fortaleceria a fala no processo



92 com fortes indícios de manipulação de dados, o que por si só revela o mau uso dos dados
93 fornecidos à Comissão. Raimundo Sanches afirmou que de posse de um processo
94 solicitaria ao CONSUP analisar a possibilidade de destituição da Comissão. Paulo
95 Henrique disse que o CGSI teria que mandar uma solicitação para a DTI, solicitando os
96 dados que foram liberados para a Comissão. E sugeriu que os membros que tiveram acesso
97 às conversas através do Whatsapp sobre essa questão, que as encaminhassem para o Paulo
98 Henrique. Sugeriu ainda realizar uma reunião extraordinária para discutir os próximos
99 encaminhamentos. A reunião foi marcada para o dia 4 (quatro) de agosto, junto com a DTI.
100 O Presidente então passou para o quarto ponto de pauta: **Lotação dos Técnicos**
101 **Administrativos (TAE) solicitada pela Comissão de Flexibilização da Carga Horária.**
102 Os membros deliberaram em não autorizar a liberação desses dados até o esclarecimento
103 da questão sobre o vazamento das informações, estendendo-se esta decisão para quaisquer
104 outros pedidos de informação por parte da Comissão dos TAE (s). Ao final da reunião, o
105 servidor Paulo Henrique pediu para expor a situação de abertura de chamado. Ele mostrou
106 a todos os presentes o novo modelo de formulário para solicitar abertura de chamado para
107 realização de serviços de TI. Pediu uma votação dos membros para decidir sobre a
108 exclusão do campo em que pede para anexar a portaria do servidor que está fazendo a
109 solicitação. Os membros votaram pela exclusão da portaria. Nada a mais havendo de que
110 tratar a reunião foi encerrada às 11h50, cuja ata depois de lida e achada conforme será
111 assinada pelos membros presentes.

112 Belém, 14 de julho de 2017.

113 Assinaturas dos presentes.

114



**FREQUÊNCIA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA
COMITÊ GESTOR DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO - CGSI
DATA: 14/07/2017**

Local: Auditório de Telecomunicações do Campus Belém	Horário: 9h00	Pauta: 1. Aprovação da Ata da 1ª Reunião Extraordinária; 2. Revisão da Minuta da Normativa sobre Uso de E-mail Institucional; 3. Análise do Processo nº 23051.015930-2017-14 - Solicitação de informações sobre a Lotação dos TAE (s) 4. Vazamento de Informações.
--	-------------------------	---

Ordem	Representação	Titular ou Suplente	Nome	E-mail	Assinatura
1	Pró-reitoria de Ensino	Titular	Bruno Queiroz	proreitor.pren@ifpa.edu.br	
2	Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	T	Ana Paula Lima		
3	Pró-reitoria de Extensão	Titular	Fabiano Mendes Aho	proreitor.proex@ifpa.edu.br	
4	Pró-reitoria de Administração				
5	Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Titular	Raimundo Santos	proreitor.prodin@ifpa.edu.br	
6	Diretoria de Gestão de Pessoas	T	Michael J. G. de Souza	DIRECAO.DGP@IFPA.EDU.BR	
7	Diretoria de Tecnologia da Informação	T	Paulo Henrique G. Bezerra	DIRECAO.DTI@IFPA.EDU.BR	
8	Diretoria Executiva				
9	Comissão de Ética				
10	CODIR				
11	Assessoria de Comunicação				